

Муниципаль бюджет гомуми белем
учреждениесе
«Татарстан Республикасы Нурлат
муниципаль районы Якушка урта
гомуми белем мэкътэбе»



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Якушкинская средняя
общеобразовательная школа Нурлатского
муниципального района Республики
Татарстан»

423021 Республика Татарстан, Нурлатский муниципальный район, с. Якушкино, ул. Школьная, дом 2,
тел/факс (84345) 4-22-43 E-mail: yakushkinoshkola@mail.ru
ИНН/КПП 1632004724/163201001 ОГРН 1021605354935

«19» марта 2020 г.

ПРИКАЗ

№ 34 -ОД

«О реализации образовательных программ
начального общего, основного общего,
среднего общего образования
с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий»

В связи с условиями сложившейся эпидемиологической обстановки, по поручению Президента Республики Татарстан, в соответствии с решением санитарно-противоэпидемической Комиссии Кабинета Министров Республики Татарстан, в соответствии с письмом МОиН РТ № 3414/20 от 19.03.2020 г. «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», на основании рекомендательного письма МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ № 119 от 20.03.2020 г. и в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.04.2020 года по 12.03.2020 года образовательный процесс с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, учитывая требования СанПиН;
2. Назначить ответственной за организацию образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Магусеву Л.А., зам.директора по УР.
3. Магусевой Л.А., зам.директора по УР:
 - 3.1. привести локальные нормативно- правовые акты в соответствие;
 - 3.2. организовать регистрацию учащихся и педагогов в образовательных платформах и сформировать базу данных по форме в срок до 25.03 (Приложение 1);
 - 3.3. в период с 23 по 31 апреля 2020г. ежедневно с 14.00 до 16.00 предоставлять информацию о количестве зарегистрированных в образовательных платформах учащихся и педагогов ответственным лицам на эл.адрес imc.nur@tatar.ru;
 - 3.4. определять набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе, определять ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определять обучающимся одной класса один набор ресурсов;
 - 3.5. корректировать расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации

- обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся;
- 3.6. закреплять учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык – два-три раза в неделю.
 - 3.7. Разрабатывать положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.
 4. Классным руководителям:
 - 4.1. Осуществлять учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
 - 4.2. Осуществлять мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скаяпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия) по форме и в срок до 25.03.2020 г (приложение 2).
 - 4.3. Осуществлять контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.
 - 4.4. Не реже одного раза в два дня (в 5-6 классах чаще) проводить «видео-часы общения» (20-30 минут) с учащимися класса. Определять тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.
 1. 4.5. Организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31 марта 2020 года с оформлением заявлений от родителей (законных представителей) (Приложение 3)
 5. Учителям-предметникам:
 - 5.1. Определять набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.
 - 5.2. Определять средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков-вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
 - 5.3. Определять учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изобразительное искусство, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).
 - 5.4. На период с 01 – 12 апреля календарно-тематический план оформить по форме (Приложение 4)
 - 5.5. Определять допустимый объём домашних заданий на неделю-две в дистанционной форме обучения. Домашние задания рекомендовано укрупнить (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета).
 - 5.6. Определять формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организовать групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием. Описать подробно технологию: например, как ученики сканируют-фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.

5.7. Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.

6. При организации дистанционного обучения использовать следующие электронные образовательные ресурсы:

- в государственной информационной системе Электронный журнал и дневник, а также модуль Факультативы (обучающимся необходимо присоединиться к факультативу учителя);

- Образовательные онлайн-платформы:

- Система электронного образования «Универсариум» <https://universarium.org/>

- «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru/>

- «Мобильное Электронное Образование» <https://mob-edu.ru/>

- Открытая школа 2035 <https://2035school.ru/>

- Интерактивная образовательная онлайн-платформа «Учи.ру» <https://uchi.ru/>

- Цифровой образовательный ресурс для школ «Якласс»

<https://www.yaklass.ru/>

- Площадка Образовательного центра «Сириус» (<http://edu.sirius.online>). С

20.03.2020 открыты и доступны для всех желающих онлайн-курсы «дополнительные главы геометрии» для 7, 8 и 9 классов. На той же платформе в течение ближайших двух недель также откроются курсы по физике, информатике и лингвистике.

- Образовательная платформа «Лицей» Ростелеком <http://lc.rt.ru>.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Магусеву Л.А., зам.директора по УР.



Директор школы:

М.М.Хайруллина

Приложение № 1

№ п/п	Ф.И.О. педагога	предмет	номер телефона,	электронная почта	технические возможности	преимущественные формы работы
-------	-----------------	---------	-----------------	-------------------	-------------------------	-------------------------------

			наличие мессенджера (какой)		(наличие компьютера, подключение к Интернет дома)	(рассылка в WA, электронная почта, видеоконференция, ведение группы в социальной сети, Skype, образовательные платформы (какие))

Приложение № 2

№ п/п	класс	Ф.И.О. учащегося	номер телефона, наличие мессенджера (какой)	электронная почта	технические возможности (наличие компьютера, подключение к Интернет дома)

Приложение 3

Директору МБОУ «Якушкинская СОШ»
Хайруллиной М.М.

(ФИО родителя/законного представителя ребенка)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с условиями сложившейся эпидемиологической ситуации, в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, прошу Вас перевести моего ребенка, ученика (-цу) _____ класса,

(ФИО обучающегося)

на дистанционную форму обучения с 1 апреля 2020 по 12 апреля 2020 года. Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, назначенных учителями.

_____/_____/_____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Директору МБОУ «Якушкинская СОШ»
Хайруллиной М.М.

(ФИО родителя/законного представителя ребенка)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с условиями сложившейся эпидемиологической ситуации, в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, прошу Вас организовать занятия для моего ребенка, ученика (-цу) _____ класса,

(ФИО обучающегося)

с 1 апреля 2020 по 12 апреля 2020 года в мобильном классе МБОУ «Якушкинская СОШ» согласно расписания учебных занятий по причине отсутствия возможности дистанционного обучения.

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 4

класс					
Почта для связи с преподавателем – адрес					
Номер занятия, дата	Тема и ресурс (учебник (страница, параграф, и т.п.), презентация, урок на образовательной платформе и т.д.)	форма проведения (рассылка заданий, видеоконференция и т.д.)	задание для детей (решить примеры, написать конспект, ответить на вопросы и т.д.)	сроки выполнения работы	форма сдачи заданий (телефон, почта и т.д.)